

Von Berg bis Büro Alle im Team erreichen!

Am Beispiel von **Skigastein**



Die Herausforderung

Wie erreichen wichtige Informationen wirklich alle?

- Unterschiedliche Einsatzorte
- Viele Mitarbeitende ohne festen Computerarbeitsplatz
- Kein regelmäßiger Zugang zu Firmen-E-Mail oder Intranet
- Saisonale Teams
- Wetterabhängiger Betrieb
- Kurzfristige Änderungen im Arbeitsalltag



**Informationen müssen dort ankommen, wo die Menschen arbeiten:
auf dem Berg, an der Kassa, im Lift- und Pistenbetrieb und in der Verwaltung.**

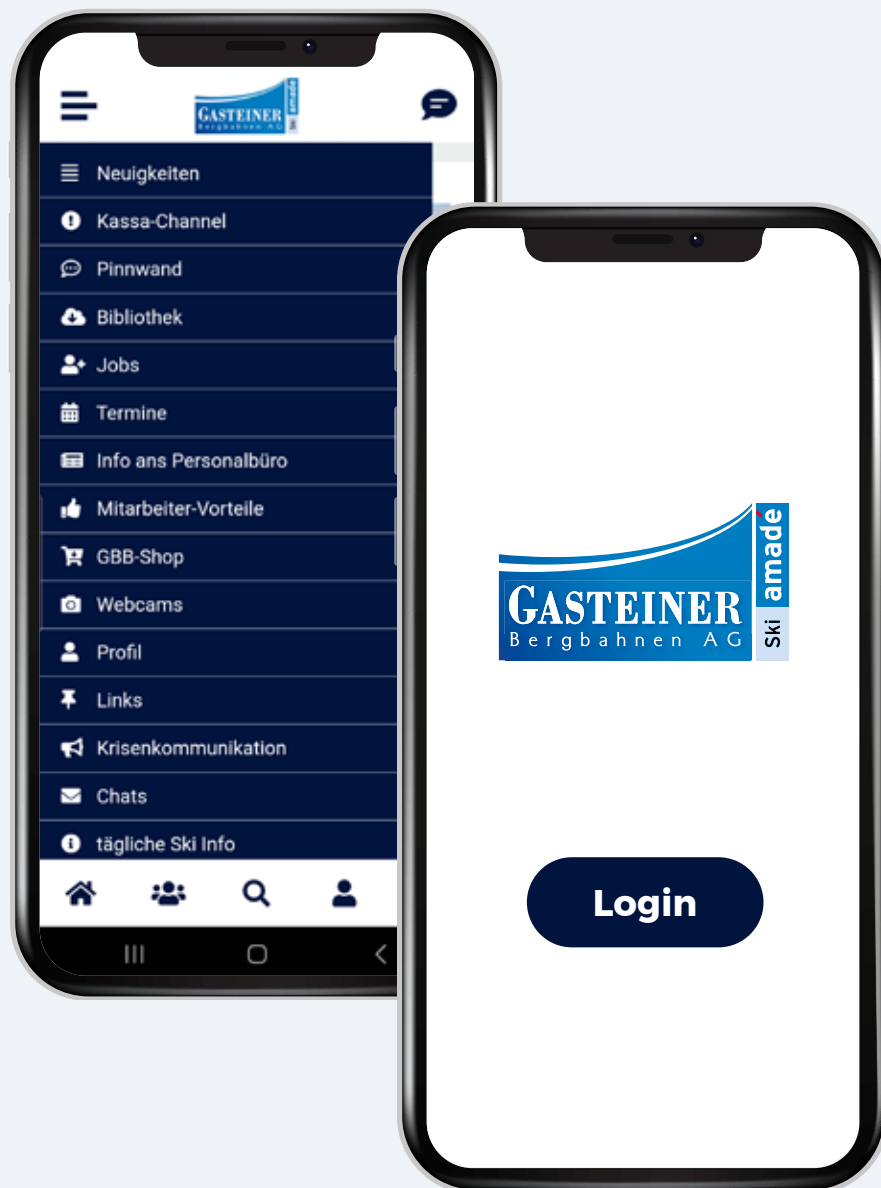
Skigastein auf einen Blick

Ein Unternehmen, viele Berge und Einsatzbereiche

- Rund 250 Mitarbeitende im Winter
- Rund 140 Mitarbeitende im Sommer
- 2 Skigebiete
- 3 Sommerberge
- 820.000 Skier Days im Winter 2025/26
- 250.000 Eintritte im Sommer 2026 (Forecast)

**Von der Verwaltung über die Kassa
bis zum Lift- und Pistenbetrieb**





Die Ausgangssituation und die Entscheidung

Ein gemeinsamer Kanal für ein weitläufig verteiltes Team

Die Ausgangssituation

- Informationen liefen über unterschiedliche Kanäle.
- Nicht alle Mitarbeitenden hatten eine Firmen-E-Mail-Adresse.
- Aktuelle Meldungen mussten teilweise telefonisch eingeholt werden.
- Mitarbeitende erfuhren Neuigkeiten mitunter erst von Gästen.

Die Entscheidung

Seit Mai 2022 bündelt die GBB Team App wichtige Informationen auf einer zentralen digitalen Plattform – unabhängig von Einsatzort und E-Mail-Zugang.

Der erfolgreiche Start

Die App musste vom ersten Tag an einen Mehrwert bieten

- Funktionen und Vorteile vor dem Start erklären
- Führungskräfte frühzeitig einbinden
- Relevante Inhalte vorbereiten
- Anmeldung mit einem Gewinnspiel unterstützen
- Erste Bedarfserhebung ausschließlich über die App durchführen
- Bereits im zweiten Monat einen Fotowettbewerb starten



Wenn der Mitarbeiter die App das erste Mal öffnet, dann muss er begeistert sein.



Live-Informationen statt Telefonkette

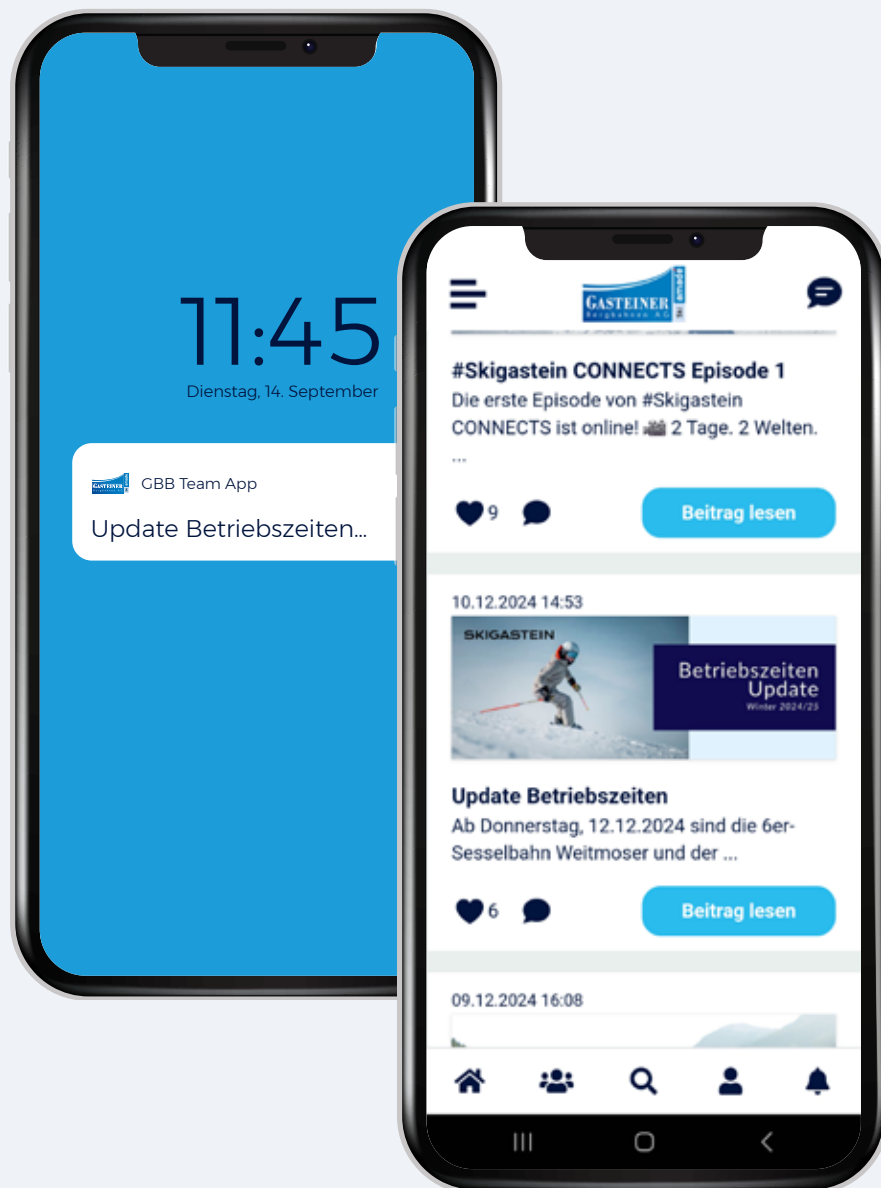
**Bis 8 Uhr liegen alle relevanten
Betriebsinformationen zentral vor**

Früher

- Einzelne Telefonate
- Informationen sammeln
- Fehlende Meldungen nachfragen
- Weitergabe vorbereiten

Heute

- Gemeinsame Gruppe „Live Info“
- Abweichungen werden aktiv gemeldet
- Keine Meldung bedeutet Normalbetrieb
- Sofortige Weiterverarbeitung durch den Kundenservice



Bei kurzfristigen Änderungen schnell informieren

Von der operativen Meldung bis zur Push-Nachricht

Operative Abstimmung

Information in der Gruppe „Live Info“

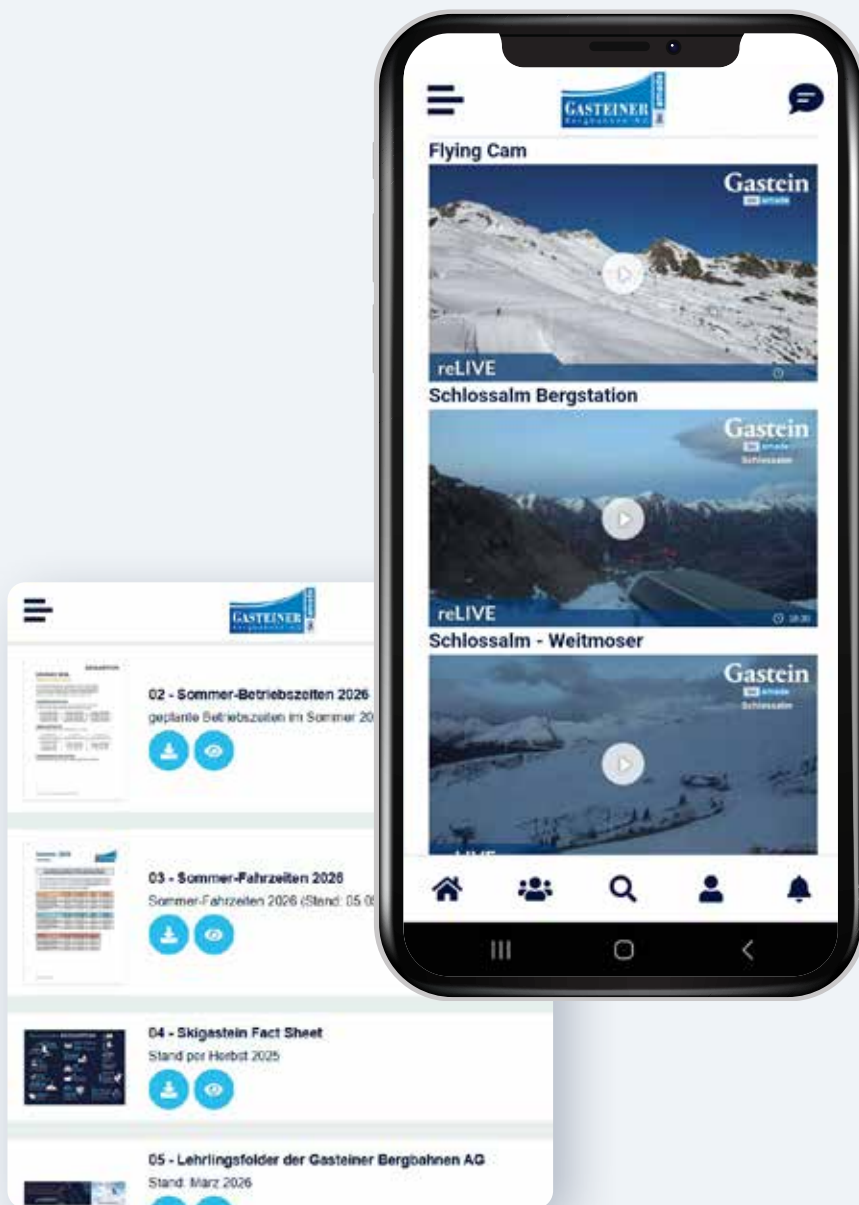
Relevante Einschränkung

Beitrag in den Neuigkeiten

Dringende Information

Zusätzliche Push-Nachricht an die Mitarbeitenden

Beispiele: Wetterumschwung, Föhnsturm, Angebotseinschränkung oder unterbrochene Verbindung im Skigebiet



Wissen, was im Unternehmen und am Berg passiert

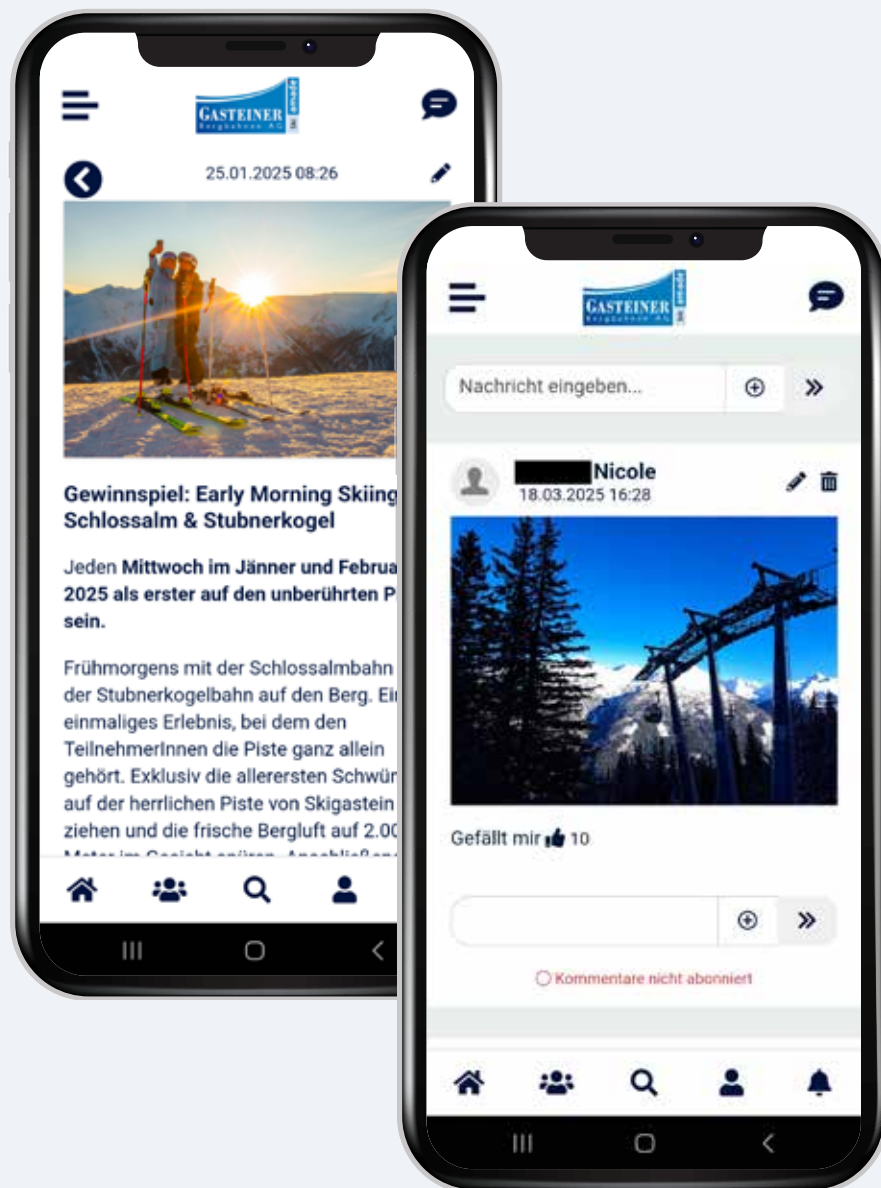
Auskunftsfähig sein, bevor der Gast fragt

Über die GBB Team App finden Mitarbeitende unter anderem:

- Webcams und aktuelle Betriebsinformationen
- Termine und Veranstaltungen
- Dokumente und Informationen in der Bibliothek
- Angebote und Projekte
- Betriebszeiten
- Medienberichte
- Kontakte
- Offene Stellen



Redaktionelles Prinzip: Intern vor extern.



Inhalte, die zum Mitmachen motivieren

Information allein reicht nicht

Pinnwand

Fotos aus den unterschiedlichen Einsatzbereichen

Gewinnspiele

Early Morning Ski und Thermengutscheine

Fotowettbewerbe

Identifikation mit dem Arbeitsplatz und authentischer Content für das Marketing

Umfragen

Betriebsausflug, Sommerbekleidung und weitere Bedarfserhebungen



Digitale Services vereinfachen interne Abläufe

Vom Smartphone direkt ins Personalbüro

- Krankmeldungen und Arztbestätigungen übermitteln
- Teilnahmebestätigungen und weitere Dokumente hochladen
- Änderungen persönlicher Daten bekannt geben
- Ergänzende Notizen direkt mitsenden
- Bedarfserhebungen zentral durchführen



Weniger Wege, weniger Papier und weniger Rückfragen



Recruiting, Onboarding und Saisonbindung

Mitarbeitende gewinnen, willkommen heißen und verbunden halten

Mitarbeitende werben Mitarbeitende

Offene Stellen teilen und erfolgreiche Empfehlungen prämiieren

Onboarding vor dem ersten Arbeitstag

Zugang zur App, Begrüßung und erste Informationen bereits vor Dienstantritt

Kontakt über die Saison hinaus

Saisonmitarbeitende bleiben in der App, erhalten außerhalb ihrer Beschäftigungszeit aber keine Push-Nachrichten



Regelmäßige Kommunikation braucht klare Verantwortung

Mehrere Bereiche sorgen gemeinsam dafür, dass die App lebt

- Das Personalbüro verwaltet die Zugänge.
- Marketing veröffentlicht Angebote und Veranstaltungen.
- Die Vorstandsassistentin bereitet Unternehmens- und Projektbeiträge vor.
- Veröffentlichungen werden zentral abgestimmt.
- Ziel sind mindestens zwei bis drei Beiträge pro Woche.



Die App ergänzt persönliche Gespräche – sie ersetzt sie nicht.



Die wichtigsten Erfolgsfaktoren

So wird aus einer App ein genutzter Kommunikationskanal

- 1 Mit relevantem Inhalt starten
- 2 Führungskräfte frühzeitig einbinden
- 3 Regelmäßig kommunizieren
- 4 Information und Beteiligung verbinden
- 5 Konkrete Services anbieten
- 6 Persönlich im Gespräch bleiben

Fragerunde und Abschluss

Welche Herausforderung möchten Sie in Ihrer internen Kommunikation als Erstes lösen?

?

Ihre Fragen an:



Benjamin Rogl
*Vorstand der Gasteiner
Bergbahnen Aktiengesellschaft
und Präsident von Ski amadé*



Anna Umfahrer
*Head of Product Marketing
LOLYO Mitarbeiter-App*

